

БЕКТЕМІН:

Қостанай облысы әкімдігі
білім басқармасының
«Қарабалық ауданы білім
Бөлімінің Михайлов жалпы
білім беретін мектебі» коммуналдық
мемлекеттік мекемесі

Тасанова Г.Б.



УТВЕРЖДАЮ:

Коммунальное государственное
Учреждение « Михайловская
общеобразовательная школа отдела
образования Карабалыкского района»
Управления образования акимата
Костанайской области

Тасанова Г.Б.

**2023-2024оқу жылына арналған
Қостанай облысы әкімдігінің білім басқармасының
«Қарабалық ауданы білім бөлімінің Михайлов жалпы білім беретін мектебі» КММ
Жұмыс жоспары**

План Работы

**КГУ «Михайловская общеобразовательная школа отдела образования Карабалыкского района»
Управления образования акимата Костанайской области
на 2023-2024 учебный год**

ЦЕЛЬ ШКОЛЫ:

«Создание условий, направленных на усвоение учащимися обязательного уровня содержания образовательных программ, раскрытие интеллектуального, творческого, духовного и физического потенциала обучающихся, их индивидуальных особенностей, интересов и возможностей, формирование прочных основ нравственности, здорового образа жизни, воспитание гражданственности и патриотизма»

МИССИЯ ШКОЛЫ:

обеспечить возможность развития интеллектуального и нравственного потенциала школьников, необходимых для социальной адаптации и вступления в жизнь; удовлетворить творческие потребности обучающихся; обеспечить комфортность пребывания в школе.

ФИЛОСОФИЯ ШКОЛЫ:

Мы стремимся быть достойной частью целого - путь к успеху лежит через партнерство;

Мы меняемся - нельзя добиться успеха, если не изменяться быстрее, чем изменяется внешнее окружение;

Мы развиваемся - для достижения успеха важно понимать, что развитие – это и средство, и цель;

Мы формируем будущее сегодня - совершенство приходит завтра;

Мы другие - создание дополнительной ценности невозможно, если делать «как все».

ПРИНЦИПЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ:

Научность;

Демократичность;

Систематичность;

Преемственность.

ПРИОРИТЕТНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ:

- интеграция общего и дополнительного образования для полноценного решения учебных и воспитательных задач с учетом ценностей Общенациональной патриотической идеи «Мәңгілік Ел»;
- обеспечение конституционного гарантированного права несовершеннолетних на получение общего среднего образования;
- обеспечение исполнения законодательных, нормативно-правовых актов в сфере образования;
- обеспечение кадровых, материально-технических, финансовых условий, обеспечивающих развитие школы в соответствии с Государственной программой развития образования Республики Казахстан на 2022- 2023 годы;
- создание единого информационно-педагогического пространства в образовательной системе школы;
- активизация деятельности по выявлению, сопровождению и поддержке одаренных детей и талантливой молодежи;
- функционирование и реализация единой методической политики, содействующей росту педагогического мастерства как главного условия повышения качества образования;

- интеграция общего и дополнительного образования для полноценного решения учебных и воспитательных задач;
- развитие современных форм ученического самоуправления и организации здорового образа жизни учащейся молодежи;
- Развитие национального самосознания, формирование нравственных и гражданственных качеств на основе усовершенствования программы «Рухани жаңғыру»;
- Развитие казахстанского патриотизма и духовно-нравственного развития обучающихся в рамках реализации Патриотического акта «Мәңгілік ел»;
- организация работы по профориентации и трудоустройству обучающихся;
- внедрение новых образовательных технологий и методик, в том числе информационно-коммуникационные технологии, дистанционные формы обучения;
- внедрение стандарта обновленного содержания образования, с включением STEM-элементов, трехязычного образования, поэтапный совершенствование критериальной системы оценивания;
- создание позитивного имиджа школы путём популяризации школьных традиций, информирования общественности о деятельности школы, развития попечительского совета;
- реализация программы «Рухани Жаңғыру»

ТЕМА ШКОЛЫ НА 2021-2026 УЧЕБНЫЙ ГОД:
РАЗВИТИЕ ИНДИВИДУАЛЬНО-ЛИЧНОСТНОГО ПОТЕНЦИАЛА
ОБУЧАЮЩИХСЯ – КАК ФАКТОР ПОВЫШЕНИЯ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

Цель школы: Создание оптимальной модели общеобразовательной школы в условиях реализации ГОСО начального, основного общего образования и перехода к ГОСО среднего общего образования, способствующей интеллектуальному, нравственному, физическому, эстетическому развитию личности ребенка, максимальному раскрытию его творческого потенциала, формированию ключевых компетентностей, сохранению и укреплению здоровья школьников.

Задачи:

- Обеспечить базовое образование школьников согласно Государственному стандарту Республики Казахстан на 2020-2025 учебный год
- Развитие творческих, духовных и физических возможностей личности, формирование прочных основ нравственности, обогащение интеллекта путем создание условий для развития индивидуальности.
- Приобщение к достижениям мировой отечественной культуры, изучение истории, обычаев и традиций казахского и других народов, овладение казахским, русским и английским языками.
- Развитие функциональной грамотности обучающихся на уроках – как условие обеспечения нового качества образования.
- Внедрение в учебную среду технологий, способствующие развитию личности обучающихся.
- Создание условий, необходимых для развития творческого потенциала личности педагога.
- Совершенствовать профессиональное мастерство учителей через самообразование и саморазвитие как основы педагогической деятельности. Обеспечить методическую помощь молодым специалистам через организацию работы наставников. Воспитывать у школьников потребность в здоровом образе жизни.

МЕТОДИЧЕСКАЯ ТЕМА ШКОЛЫ:
«СОЗДАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ, СПОСОБСТВУЮЩЕЙ УЧАСТИЮ В ПРОЕКТНОЙ, ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ И ТВОРЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ПЕДАГОГОВ»

Цель: создание условий для повышения профессионального мастерства преподавателей на основе обмена передовым опытом, самообразования и курсовой переподготовки, ориентированного на развитие интеллектуально-творческого и социально - психологического потенциала личности ребенка.

Задачи:

- Повышать эффективность управления учебно-воспитательным процессом через ВШК.
- Внедрять новые подходы в обучении и преподавании.
- Использовать системный подход в работе и повысить эффективность курсов по развитию глобальных компетенций, кружки и факультативы за счёт вариативного компонента с целью развития детской одарённости.
- Создать условия для поддержки детей с разными уровнями мотивации к образовательной деятельности, обеспечивая сопровождение их развития в соответствии с программными задачами школы.

Регламент работы КГУ «Михайловская общеобразовательная школа отдела образования города Карабалыкского района» Управления образования акимата Костанайской области

Педагогический совет

1 раз в квартал

Методический совет

1 раз в квартал

Совещания при директоре

1 раз в месяц

Планерка педагогического коллектива

еженедельно - четверг

ПЛАН РАБОТЫ
КГУ «МИХАЙЛОВСКАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ОТДЕЛА ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА КАРАБАЛЫКСКОГО РАЙОНА»
УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ АКИМАТА КОСТАНАЙСКОЙ ОБЛАСТИ
на 2023-2024 учебный год

№	Направление	Мероприятия	Ответственный	Сроки выполнения
1	1. НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ И РАЗВИТИЯ ШКОЛЫ	Исполнение законодательных актов РК, решений органов власти, органов управления образованием.	Гарбуз С.С. Ульянова Г.Е. Гордашевская И.П. Скачкова О.С.	в течение года
2		Подготовка проектов приказов школы по основным направлениям деятельности	Гарбуз С.С. Ульянова Г.Е. Гордашевская И.П. Скачкова О.С.	в течение года
3		Реализация комплексно-целевых программ - Программа развития школы - Программа «Одаренные дети» - Программа по повышению качества преподавания предметов естественно-математического цикла - Программа правового воспитания - Программа «Семья и школа» - Программа «Подросток и закон» - Программа «Здоровое питание» - Программа «Жаз Сарбаз»	Гарбуз С.С. Ульянова Г.Е. Гордашевская И.П. Скачкова О.С.	в течение года
4		Разработка локальных нормативно - правовых актов по организации деятельности учебной, методической и воспитательной работы	Гарбуз С.С. Ульянова Г.Е. Гордашевская И.П. Скачкова О.С.	в течение года

5		Создание единого электронного банка данных: <ul style="list-style-type: none"> - об аттестуемых педагогических работниках на 2023-2024 учебный год - учителей, работающих в 9-го класса, для определения качественного состава и профессионального уровня педагогов - учителей, работающих в 10-х класса, для определения качественного состава и профессионального уровня педагогов - детей, обучающихся, охваченных инклюзивным образованием 	Гарбуз С.С. Гордашевская И.П. Скачкова О.С.	сентябрь
1	2. ПОДГОТОВКА ПАКЕТА ДОКУМЕНТОВ	Подготовка документов по организованному завершению 2023-2024 учебного года.	Гарбуз С.С.	апрель
3		Подготовка документов на освобождение от итоговой аттестации.	Гарбуз С.С.	апрель-май
1	3. ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ	По отдельному плану на 2023-2024 учебный год	Гарбуз С.С.	в течение года
1	4. СОВЕЩАНИЕ ПРИ ДИРЕКТОРЕ	По отдельному плану на 2023-2024 учебный год	Гарбуз С.С.	в течение года
1	5. МЕТОДИЧЕСКИЙ СОВЕТ	По отдельному плану на 2023-2024 учебный год	Гарбуз С.С.	в течение года
1	6. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	Отслеживание состояния работы по обеспечению всеобуча и ведению внутришкольной документации классными руководителями.	Ульянова Г.Е. Скачкова О.С.	в течение года
2	6.1 ОРГАНИЗАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ	Отслеживание деятельности вновь прибывших педагогов по организации учебно-воспитательного процесса в урочной деятельности.	Гарбуз С.С. Ульянова Г.Е. Гордашевская И.П.	в течение года
3		Отслеживание деятельности молодых педагогов по организации учебно-воспитательного процесса в урочной деятельности.	Гарбуз С.С. Ульянова Г.Е. Гордашевская И.П. Морозовская Г.А.	в течение года
4		Отслеживание ведения внутришкольной документации (электронный журнал Кунделик, личные дела обучающихся).	Гарбуз С.С. Ульянова Г.Е. Гордашевская И.П. Скачкова О.С..С.	в течение года

5	Отслеживание состояние обучения детей с особыми образовательными потребностями и обучающихся на дому.	Гордашевская И.П.	в течение года
6	Отслеживание деятельности классных руководителей по предупреждению беспричинных пропусков занятий учащимися.	Скачкова О.С.	в течение года
7	Сотрудничество и взаимодействие с высшими учебными заведениями, колледжами по проведению профориентационной работе.	Гарбуз С.С. классные руководители	в течение года
8	Отчетность о распределении средств Фонда всеобуча.	Скачкова О.С.	поквартально
9	Составление оперативных информации по учету движения и успеваемости обучающихся.	Гарбуз С.С.	по итогам учебных четвертей, учебного года
10	Проведение мониторинга качества знаний обучающихся по предметам учебного плана.	Гарбуз С.С. Руководители МО	по итогам учебных четвертей, учебного года
11	Проведение мониторинга уровня обученности обучающихся школы по предметам естественно-математического направления учебного плана.	Обухова Т.М.	по итогам учебных четвертей, учебного года
13	Подготовка обучающихся к итоговой аттестации и внешней оценке качества образования.	Гарбуз С.С.	по отдельному плану
14	Комплектование классов на начало 2023-2024 учебного года.	Гарбуз С.С.	август
17	Составление статистической отчетности на начало 2023-2024 учебного года.	Гарбуз С.С. Ульянова Г.Е.	сентябрь
18	Создание банка данных учителей, работающих в 4,9-х классах.	Гарбуз С.С.	сентябрь
19	Формирование банка данных по трудоустройству выпускников 9 класса	Минаева Е.В.	сентябрь, январь
20	Подготовка документов на освобождение от итоговой аттестации.	Гарбуз С.С.	апрель-май

21		Формирование заявки на экзаменационный материал для проведения итоговой аттестации обучающихся и обеспечение организаций образования экзаменационными материалами.	Гарбуз С.С.	апрель-май
22		Обеспечение соблюдения требований нормативно - правовых актов по завершению 2023-2024 учебного года и проведению итоговой аттестации обучающихся, реализующих программы основного среднего, общего среднего образования.	Гарбуз С.С..	апрель-июнь
23		Формирование заявки на экзаменационный материал для проведения итоговой аттестации обучающихся и обеспечение организаций образования экзаменационными материалами.	Гарбуз С.С.	апрель-май
24		Обеспечение соблюдения требований нормативно - правовых актов по завершению 2023-2024 учебного года и проведению промежуточной и итоговой аттестации обучающихся организаций образования, реализующих программы начального, основного среднего, общего среднего образования.	Гарбуз С.С.	апрель-июнь
25	6.2 ОРГАНИЗАЦИОННА Я ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ МЕТОДИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ	Экспертиза РУП и программ вариативного компонента	Гарбуз С.С.	сентябрь
26		Подготовка статистического отчета на начало 2023-2024 учебного года (статотчет по кадрам)	Гарбуз С.С.	сентябрь
27		Утверждение графика открытых уроков, графика проведения занятий факультативных, прикладных курсов, курсов по выбору	Гарбуз С.С.	сентябрь
28		Организация наставничества молодых специалистов	Гарбуз С.С.	сентябрь
29		Составление и утверждение перспективного графика аттестации и прохождения курсовой подготовки педагогов	Гарбуз С.С.	сентябрь
30		Утверждение плана работы с одаренными детьми, составление списков НОУ	Гарбуз С.С.	сентябрь
31		Организация работы школьного ТГ, ШМУ, ШПО	Гарбуз С.С.	сентябрь

32		Проведение обучающего семинара для молодых учителей	Гарбуз С.С.	сентябрь
33		Посещение уроков молодых специалистов с последующим анализом и обсуждением.	Гарбуз С.С., руководители МО	Сентябрь- октябрь
34		Посещение уроков педагогов	Гарбуз С.С. Ульянова Г.Е. Гордашевская И.П. Скачкова О.С.	в течении года
35		Работа по выполнению плана по лицензированию авторских работ и публикаций. Работа экспертной группы по лицензированию	Гарбуз С.Сю руководители МО	постоянно
36		Работа по выполнению плана по ШМУ, ШПО, ТГ, НОУ, одаренным детям, аттестационной комиссии	Гарбуз С.С. руководители МО	в течение года
37		Организация проведения курсовой подготовки педагогических и руководящих работников	Гарбуз С.Сю	в течение года
38		Подготовка и участие одаренных и мотивированных обучающихся в интеллектуальных конкурсах и предметных олимпиадах	Учителя-предметники	в течение года
39		Организация мероприятий по изучению системы работы аттестуемых учителей на соответствие заявленной категории - формирование и коррекция банка аттестуемых учителей - индивидуальное консультации и беседы с педагогами, посещение уроков - заполнение листов наблюдения уроков аттестуемых учителей	Комиссия по присвоению (подтверждению) квалификационных категорий, экспертный совет	в течение года
40		Работа по реализации программы «Рухани Жангыру», программы развития школы «Развитие образовательного пространства школы в соответствии с ГПРОН на 2020 – 2025 учебный год»	Руководители МО, учителя- предметники	в течение года
41		6.3. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ШКОЛЬНЫХ МЕТОДИЧЕСКИХ ОБЪЕДИНЕНИЙ	Заседание предметных МО	Руководители МО
42		Декада МО учителей эстетического цикла	Ульянова Г.Е.	сентябрь
43		Декада МО учителей гуманитарного цикла	Чистякова Л.А.	октябрь

44		Декада МО учителей начальных классов	Позднышева М.Н.	ноябрь
49		Декада МО учителей естественного цикла	Обухова Т.М.	апрель
50		Декада МО дошкольного обучения	Нейфельд Т.П.	май
51	6.4.ОРГАНИЗАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	Утверждение планов воспитательной работы классов	Ульянова Г.Е.	сентябрь
52		Утверждение планов работы кружков, секций, творческих объединений	Ульянова Г.Е.	сентябрь
53		Составление и утверждение графика дежурства по школе	Скачкова О.С.	сентябрь
54		Составление и утверждение графика проведения классных часов	Ульянова Г.Е.	сентябрь
55		Составление и утверждение работы кружков, секций, творческих объединений	Ульянова Г.Е.	сентябрь
56		Организация школьного питания, бесплатного питания	Скачкова О.С.	сентябрь
57		Формирование базы данных обучающихся подучетных категорий	Скачкова О.С.	сентябрь
58		Составление социальных паспортов классов	Классные руководители	август
59		Составление социального паспорта школы.	Скачкова О.С.	август
60		Составление психолого-педагогических портретов обучающихся.	Классные руководители, Гордашевская И.П. Скачкова О.С.	сентябрь
61		Утверждение планов работы классных руководителей по направлениям воспитательной работы	Ульянова Г.Е.	сентябрь
62		Издание приказов по направлениям воспитательной работы	Ульянова Г.Е.	сентябрь
63		Посещение внеклассных мероприятий, классных часов, уроков	Скачкова О.С.	в течение года
64		Заседание методического объединения классных руководителей	Ульянова Г.Е.	август ноябрь март май
65	Заседание Совета профилактики правонарушений несовершеннолетних	Ульянова Г.Е. Скачкова О.С.	ежемесячно	
66	Организация школьного клуба «АдалҰрпақ», проведение заседаний	Ульянова Г.Е. Руководитель клуба «АдалҰрпақ»	сентябрь, ежемесячно	

1	7.ИНФОРМАТИЗАЦИЯ 18.1 ПОВЫШЕНИЕ КОМПЕТЕНТНОСТИ УЧИТЕЛЕЙ И ОБУЧАЮЩИХСЯ В ОБЛАСТИ СОВРЕМЕННЫХ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ	Участие в конкурсах, конференциях, в сетевых проектах по использованию ИКТ	Минаева Е.В.	в течение года
		Разработка и подготовка презентаций, видеороликов к семинарам, открытым урокам, конкурсам, воспитательным мероприятиям.	Ульянова Г.Е. Минаева Е.В.	постоянно
2		Укомплектовывание и пополнение медиатеки учителя: - приобретение и освоение системных и прикладных программ: - подписка на периодическую печать по информационным технологиям; - приобретение электронных учебных пособий, энциклопедий, тренажеров и др.	Минаева Е.В. учителя-предметники	постоянно
3		Повышение уровня владения компьютерной техникой, программами	Минаева Е.В. учителя-предметники	каникулярное время
3		Подготовка и участие в пробных, итоговых МОД	учителя-предметники	в установленные сроки ГорОО, ППЕНТ
4		Посещение уроков с целью определение уровня владения и частоты использования учителями предметниками обучающего портала Bilimland.kz, интерактивного и мультимедийного оборудования на уроках, для дальнейшего повышения и улучшения уровня качества образования через использование ИКТ.	Гарбуз С.С. учителя-предметники	В течение года
1	8 АДМИНИСТРИРОВАНИЕ, ФОРМИРОВАНИЕ И СИСТЕМАТИЗАЦИЯ ИНФОРМАЦИОННОЙ БАЗЫ ДАННЫХ ШКОЛЫ	Контроль за своевременным ведением электронного журнала «Кунделик»	Гарбуз С.С. учителя-предметники	В течение года
2		Контроль за своевременным заполнением и пополнением информации НОБД	Гарбуз С.С.	В течение года
3		Контроль за своевременным заполнением и приемом заявлении в «Сакура»	Тасанова Г.Б.	В течение года
4		Поддержка школьного сайта: -обновление разделов сайта - своевременное размещение информации на сайте	Ульянова Г.Е.	В течение года
5		Регулярное использование учителями образовательных порталов BilimLand.kz, https://imektep.kz/ , https://itest.kz/ на уроках и внеурочное время.	учителя-предметники	В течение года

1	9 РЕАЛИЗАЦИЯ ПЛАНА РАЗВИТИЯ ШКОЛЫ «РАЗВИТИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОСТРАНСТВА ШКОЛЫ В СООТВЕТСТВИИ С ГПРОН НА 2020 – 2025 УЧЕБНЫЙ ГОД»	Деятельность педагогов по повышению профессионального мастерства посредством участия в конкурсах, олимпиадах.	Гарбуз С.С.	в течение года
2		Деятельность молодых педагогов по организации учебно-воспитательного процесса.	Гарбуз С.С.	в течение года
3		Формирование в школе банка одаренных детей.	Гарбуз С.С.	в течение года
4		Создание условий для повышения результативности участия одаренных детей в олимпиадах, научных проектах, интеллектуальных и творческих конкурсах.	Гарбуз С.С.	в течение года
5		Отслеживание работы методических объединений по внедрению обновленного содержания образования.	Гарбуз С.С.	в течение года
6		Организация работы по защите и охране прав детей из социально-незащищенной категории	Скачкова О.С.	в течение года
7		Участие в республиканской акции «Дорога в школу»	Скачкова О.С.	в течение года
8		Мониторинг качества знаний школы, работа по повышению качественных показателей.	Гарбуз С.С.	в течение года
9		Организация профориентационной работы в школе для формирования конкурентоспособной личности	Гарбуз С.С.	в течение года
10		Создание оптимальных условий в школе для детей с особыми образовательными потребностями	Гордашевская И.П.	в течение года
11		Разработка развивающих игр (3 тура) учителями методического объединения эстетического цикла (с привлечением максимального количества детей инклюзивного обучения).	Гордашевская И.П.	сентябрь-октябрь
12		Разработка и реализация программ дополнительного образования	Ульянова Г.Е.	сентябрь-декабрь
13		Внедрение в систему работы школы дополнительных образовательных программ, программ внеурочной деятельности, направленных на формирование ценности здоровья и здорового образа жизни.	Скачкова О.С.	сентябрь
14		Реализация программы «Школа успеха как образовательное коммуникационное пространство в условиях реализации государственной программы «Цифровой Казахстан».	Минаева Е.В. учителя-предметники	в течение года
15		Совершенствование ресурсного потенциала, улучшение материально-технической базы школы	Гарбуз С.С.	в течение года

**План воспитательной работы на 2023-2024 учебный год
на основе программы целостного воспитания
«Біртұтас тәрбие»**

ЦЕЛЬ: воспитание трудолюбивого, честного, сознательного, созидательного гражданина на основе общечеловеческих и национальных ценностей.

ЗАДАЧИ:

1. Формировать умения и прививать навыки уважения родителей, взрослых, прислушиваться к их наставлениям, ценить семейный лад, достойно исполнять свои обязанности перед семьей.
2. Прививать качества как доброта, честь, совесть, достоинство, ответственность, чувство заботы и справедливости, формировать трудолюбие и правовую культуру.
3. Беречь национальное достояние, уважать казахский язык, национальные символы, сохранять мир, согласие, сплоченность и национальное единство, воспитывать патриотизм и государственность.
4. Ценить здоровье, здоровый образ жизни, чистоту ума и эмоциональную устойчивость.
5. Воспитать бережное отношение к природе, национальному и культурному наследию, экономному и эффективному использованию природных ресурсов.

ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ:

1. Умеет уважать своих родителей и взрослых, принимает и понимает свою ответственность перед семьей, ценит значение понятий «шаңырақ», «жеті ата», «тектілік», дорожит семейным благополучием.
2. Берет на себя ответственность за свои поступки в семье и школе, верен своему слову, делу, поддерживает младших, почитает старших, бережет и дорожит честью и достоинством, высоко ценит честный труд.
3. Проявляет патриотизм, имеет активную гражданскую позицию, благородство, считает своим долгом верно служить своему народу, защищать независимость государства, целостность страны и земли, знает традиции и сохраняет их.
4. Поддерживает чистоту помыслов и тела, культуру здорового образа жизни, гармонию души.
5. Содержит в чистоте свой дом, двор, село, район, город, стремится поддерживать в чистоте общественные места и окружающую среду, с любовью относится к природе, признает и почитает неповторимые черты родного края, уважает национальную культуру.

РЕАЛИЗАЦИЯ МЕРОПРИЯТИЙ С УЧЕТОМ ВОЗРАСТНЫХ ОСОБЕННОСТЕЙ ДЕТЕЙ:

ВОСПИТАНИЕ ДЕТЕЙ 6-10 ЛЕТ

Дети в возрасте 6-10 лет открыты для изучения нового, любопытны и стремятся учиться. Ребенок старается правильно выполнять поставленную задачу, любое действие стремится совершать с искренними намерениями, проявляет активность в заботе о животных и природе, склонен проявлять доброту к детям младше его.

Ведущим видом деятельности является обучение.

Рекомендации:

- ✓ содержание, формат, художественный стиль, порядок представления воспитательных мероприятий должны соответствовать возрастным и психологическим особенностям, интересам и представлениям современных детей;
- ✓ обеспечить системность, последовательность, целостность воспитательной работы путем планирования тематических проектов, реализуемых в краткосрочной и долгосрочной перспективе;
- ✓ использование образцов устной народной литературы, художественных произведений в качестве источника контента для воспитательных мероприятий и проектов;
- ✓ использование пословиц и табу казахского народа как одного из средств формирования культуры поведения и самоповедения обучающихся начальных классов;
- ✓ расширить сферу применения национальных игр (*проведение «Асық party», Хан талапай, Арқан тартыс, Алтыбақан, Айгөлек, Белдесу, Саққулақ, Тымпи, Тоғызқұмалақ и др.*) как одного из средств, способствующих физическому и интеллектуальному развитию ребенка;
- ✓ через социальный опыт рекомендуется привлекать людей, животных в благотворительные акции в рамках охраны природы, продвигать их в социальных сетях.

ВОСПИТАНИЕ ПОДРОСТКОВ 11-15 ЛЕТ

Рекомендации:

- ✓ определение содержания, формата, художественного стиля, порядка изложения учебных мероприятий и проектов с учетом психологических особенностей и интересов детей подросткового периода и с учетом достижений цифровых технологий;
- ✓ представление классических произведений искусства и художественной литературы, соответствующих возрастным особенностям; предлагать решения кейс-ситуаций, направленные на обсуждение человеческих качеств и вредных привычек героев прочитанного произведения;
- ✓ совершать экскурсии по историческим местам и памятникам страны, знакомится с данными об истории страны и края, посещать театры, музеи, архивы, национальные парки и заповедники, совершать виртуальные путешествия и/или знакомит с достижениями цифровых технологий;
- ✓ знакомство с жизненными путями и наследием героев, поэтов и народных деятелей, исторических и общественных деятелей;
- ✓ анализ исторических и документальных фильмов;
- ✓ поддерживать инициативы обучающихся по популяризации культурного и национального наследия;
- ✓ разработка проектов по охране природы, предотвращению техногенных катастроф;
- ✓ привлекать семью к социальному сотрудничеству для реализации проектов;
- ✓ рекомендуется организовывать мероприятия как «каникулы без гаджетов», чтение, занятия спортом, прогулки на природе и т.д.

ВОСПИТАНИЕ МОЛОДЕЖИ В ВОЗРАСТЕ 15-18 ЛЕТ

Рекомендации:

- ✓ в воспитании молодежи приоритет должен отдаваться почитанию целостности страны и земли, независимости страны, поддержанию высокого достоинства и чести, служению честным трудом, проявлению гражданской активности на благо общества, осознанному пониманию ответственности, воспитанности на основе здоровья и интеллектуальных ценностей;
- ✓ вовлечение молодежи в социальные опыты и проекты, направленные на то, чтобы они почувствовали себя важным поколением для будущего страны, повышение их активности в выполнении своего долга перед семьей, долга перед Родиной;
- ✓ важность возрождения исторического сознания нации, придания особого значения прославлению исторической генеалогии, организации мероприятий, направленных на прославление наследия своего народа, унаследованного от предков, пробуждение духа молодежи в соблюдении кодекса нации, повышение чувства патриотизма и государственной мудрости;
- ✓ вовлечение в деятельность, направленную на прославление семейных ценностей, разъяснение ответственности за создание семьи;
- ✓ рекомендуется участие в мероприятиях, направленных на высокую оценку добросовестного труда, уважения к труду человека, поддержку в определении правильной профессиональной направленности.

КЛЮЧЕВЫЕ ЦЕННОСТИ ВОСПИТАНИЯ:

<i>Ценности воспитания</i>	<i>Основные индикаторы</i>	<i>Ожидаемые результаты</i>
<p>Ұлттықмұдде / Национальн ый интерес</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ участие в укреплении государственности Казахстана; ✓ готовность служить национальным интересам Казахстана; ✓ служение во благо общества; ✓ активно способствовать формированию казахстанского имиджа; ✓ быть готовым обеспечить безопасность Казахстана; ✓ бережно относиться к национальному наследию; ✓ проявлять национальную культуру; ✓ расширять сферы применения казахского языка 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ патриот, чувство гордости за свою Родину; ✓ уважает государственную символику; ✓ ценит историю страны; ✓ гордится национальным наследием и культурой; ✓ имеет представление о правовой и экологической культурах
<p>Ар-ұят/ Совесть</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ поддерживать принцип академической честности; ✓ соблюдать моральные нормы; ✓ уважает честный труд; ✓ умеет принимать решения и формировать чувство ответственности; ✓ быть верным своим словам и делам; ✓ проявлять доброту и уважение по отношению к друзьям, одноклассникам, членам семьи; ✓ заботиться о чести семьи; 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ ценит честность, справедливость и порядочность; ✓ трудолюбивый, сохраняет верность своему слову, ответственный за свои действия и поступки; ✓ любит и принимает заботу своих родителей; ✓ уважает своих друзей и одноклассников, умеет им

	<ul style="list-style-type: none"> ✓ чувствовать себя ответственным перед семьей, классом, школой, обществом, страной 	<ul style="list-style-type: none"> сопереживать; ✓ поддерживает младших и почитает старших
Талап/ Стремление	<ul style="list-style-type: none"> ✓ учится критически и творчески мыслить; ✓ имеет стремление к общению, труду и саморазвитию; ✓ продвигать технологические и цифровые навыки; ✓ уметь развиваться индивидуально и в команде; ✓ уметь устанавливать правильные отношения; ✓ быть физически активным; ✓ эффективно планировать время и собственные ресурсы 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ поддерживает гармонию души и чистоту тела; ✓ выявляет свои стремления к обучению, труду и саморазвитию; ✓ сохраняет окружающую среду в чистоте; ✓ имеет достижения в информационной, медийной и финансовой грамотности; ✓ сформированы личностные качества как любознательность, целеустремленность и познавательная активность

ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

	Наименование мероприятия	Форма завершения	Ответственные Исполнители	Срок исполнения
I. Нормативное правовое обеспечение воспитания				
1	<p>Нормативно-правовые документы, законы РК, положения региональных программ, регламентирующие деятельность воспитательной работы.</p> <p>1) Конвенция ООН о правах ребенка; 2) Конституция Республики Казахстан; 3) Кодекс Республики Казахстан «О браке (супружестве) и семье» от 26 декабря 2011 года; 4) Закон Республики Казахстан «О правах ребенка в Республике Казахстан» от 8 августа 2002 года; 5) Закон Республики Казахстан «О профилактике бытового насилия» от 4 декабря 2009 года № 214-IV; 6) Закон Республики Казахстан «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и</p>	База НП в бумажном, электронном варианте	Заместитель директора по ВР, Ульянова Г.Е. классные руководители	1-29 августа

<p>развитию» от 2 июля 2018 года №169-VI;</p> <p>7) Закон Республики Казахстан «Об образовании» от 27 июля 2007 года;</p> <p>8) Государственная программа развития образования и науки Республики Казахстан на 2020 - 2025 годы, утвержденная ПП РК от 27 декабря 2019 года №988;</p> <p>9) Закон Республики Казахстан «Об образовании» от 27 июля 2007 года;</p> <p>10) Закон Республики Казахстан «О религиозной деятельности и религиозных объединениях»;</p> <p>11) Концептуальные основы развития краеведения в Республике Казахстан, утвержденные приказом МОН РК от 12.06.2020, № 248.</p> <p>12) Концептуальные подходы к развитию инклюзивного образования в Республике Казахстан, утвержденные приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 1 июня 2015 года №348;</p> <p>13) «Об утверждении Требований к обязательной школьной форме для организаций среднего образования» (приказ МОН РК от 14.01.2016 г. № 26, изменением, внесенным приказом Министра просвещения РК от 30.12.2022 г. № 534);</p> <p>14) «Об утверждении Положения о классном руководстве в организациях среднего образования» (приказ МОН РК от 12.01.2016 г. №18, с изменением, внесенным приказом МОН РК от 31.05.2022 г. № 251);</p> <p>15) «Об утверждении инструкции по организации антитеррористической защиты объектов, уязвимых в террористическом отношении, Министерства образования и науки Республики Казахстан и объектов, уязвимых в террористическом отношении, осуществляющих деятельность в сфере образования и науки» (приказ МОН РК от 30.03.2022 г. № 117);</p> <p>16) «Об утверждении Правил психолого-</p>			
---	--	--	--

	педагогического сопровождения в организациях образования» (приказ Министра образования и науки РК от 12 января 2022 года № 6)			
2	Программа целостного воспитания «Біртұтас тәрбие»	Протокол ПС №1	Администрация школы	До 31 августа
	Инструктивно-методическое письмо «Об особенностях учебно-воспитательного процесса в организациях среднего образования Республики Казахстан в 2023-2024 учебном году»	Рекомендации	Заместитель директора по ВР, Ульянова Г.Е. классные руководители	31 августа
3	- методические рекомендации по использованию инструментария по проведению профессиональной диагностики обучающихся 7-11 классов средней школы; - методические рекомендации по взаимодействию семьи, школы и органов по трудоустройству при выборе профессии детьми с ООП (https://www.nao.kz).	Рекомендации	Заместитель директора по ВР, Ульянова Г.Е. классные руководители	31 августа
4	Разработка должностных обязанностей классных руководителей на основе Положения МОН РК	Должностные обязанности	Заместитель директора по ВР Ульянова Г.Е.	11 сентября
5	Документационное обеспечение (издание необходимых приказов, утверждение планов, графиков) безопасности массовых мероприятий.	Утвержденные планы, графики, приказы	Директор школы Тасанова Г.Б.	В течение года
6	Документационное обеспечение (издание необходимых приказов, утверждение планов, графиков) выездных мероприятий для обучающихся.	Утвержденные планы, графики, приказы	Директор школы Тасанова Г.Б.	В течение года
7	Республиканские и областные планы, дорожные карты по профилактике деструктивных форм поведения детей и подростков: Республиканские:	Перечень республиканских и областных планов и дорожных карт,	Заместитель директора по ВР Ульянова Г.Е.	В течение года

<p>1) Дорожная карта по организации деятельности Комитета по охране прав детей, акиматов областей, городов Астана, Алматы, Шымкент и организаций образования по профилактике зависимости детей от азартных и компьютерных игр (лудомании) на 2023-2024 учебный год;</p> <p>2) Дорожная карта по организации деятельности Комитета по охране прав детей, акиматов областей, городов Астана, Алматы, Шымкент и организаций образования по профилактике употребления электронных сигарет/вейпов среди школьников и молодежи на 2023-2025 годы;</p> <p>3) Дорожная карта «Дети. Интернет. Медиа-безопасность» по организации деятельности по обеспечению информационной безопасности на 2023-2024 учебный год;</p> <p>4) Совместный приказ «О принятии мер, направленных на развитие правовой культуры общества, в частности, проведение системной и взаимосвязанной работы по формированию основы правовой культуры обучающихся и воспитанников в государственных организациях среднего образования, а также среди студентов в организациях технического и профессионального, послесреднего и высшего образования» до 2030 года;</p> <p>5) Комплексный план по борьбе с наркоманией и наркобизнесом в Республике Казахстан на 2023-2025 годы;</p> <p>6) План мероприятий экологического образования и воспитания в организациях дошкольного, среднего, технического и профессионального образования на 2023-2029 годы;</p> <p>7) План (Дорожная карта) комплексных мероприятий на 2023 год по воспитанию детей,</p>	исполнение		
--	------------	--	--

<p>хорошо владеющих и казахским, и русским языками;</p> <p>8) Комплексный план по защите детей от насилия, превенции суицида и обеспечения их прав и благополучия на 2023 – 2025 годы</p> <p>Областные:</p> <p>1) Комплексный план по профилактике правонарушений в Костанайской области на 2023 год;</p> <p>2) Дорожная карта по усилению защиты прав ребенка, противодействию бытовому насилию и решению вопросов суицидальности среди подростков на 2020-2023 годы в Костанайской области;</p> <p>3) Межведомственный план по профилактике суицида, правонарушений среди несовершеннолетних, употребления наркотических и психотропных веществ, детского дорожно-транспортного травматизма на 2022-2024 годы;</p> <p>4) Комплексный план по формированию антикоррупционной культуры среди молодежи на 2023 год;</p> <p>5) Дорожная карта развития эколого-биологического направления в системе дополнительного образования Костанайской области на 2020 – 2023 годы;</p> <p>6) Совместный план профилактических мероприятий среди студентов колледжей, ВУЗов и обучающихся общеобразовательных организаций, направленных на информирование о последствиях употребления наркотических средств и психотропных веществ и их аналогов;</p> <p>7) Дорожная карта по реализации комплекса мер, направленных на повышение эффективности в профилактике преступлений, совершаемых в</p>			
---	--	--	--

	состоянии опьянения на 2023-2024 годы; 8) Межведомственный план по развитию межэтнических отношений в Костанайской области на 2023 год.			
II. Научно-методическое и информационное обеспечение				
1	Проведение семинара для классных руководителей школы «Документальное сопровождение классных руководителей»	Рекомендации, корректировка плана	Заместитель директора по ВР, Ульянова Г.Е.Скачкова О.С. социальный педагог	Август
3	Организация и проведение педагогического совета №1 «.....»	Протокол ПС	Заместитель директора по ВР	Август
4	Заседания методического объединения классных руководителей	Протоколы заседаний	Руководитель МО	По графику
5	Публикации в СМИ, педагогических и профессиональных изданиях по вопросам воспитания, освещение мероприятий в социальных сетях на официальных страницах организации образования.	Публикации, статьи, информация в социальных сетях	Заместитель директора по ВР, Ульянова Г.Е. Скачкова О.С. вожатый	В течение года
6	Реализация республиканских и областных проектов: ✓ «Школьный парламент»; ✓ «Дебатное движение»; ✓ «Читающая школа»; ✓ «Балалар кітапханасы»; ✓ «Еңбегі адал жас өрен»; ✓ «Жеткіншектің жеті жарғысы»; ✓ «Ұлттық мектеп лигасы»; ✓ «Дети и театр»; ✓ «Төрт тоқсан – Төрт өнер»; ✓ «Тоғыз айға 9 іс-шара»; ✓ «Үндестік» (по взаимодействию семьи и школы)	Информация, публикации в социальных сетях	Заместитель директора по ВР, Ульянова Г.Е. Скачкова О.С. вожатый, Подчереднкова И.Ю.- библиотекарь, классные руководители	В течение года
III. Механизмы реализации: основные мероприятия				

СЕНТЯБРЬ– МЕСЯЦ ЗНАНИЙ

ҰЛТТЫҚ МҮДДЕ / НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИНТЕРЕС

1.	Торжественная линейка , посвящённая Дню Знаний «Мектеп – мейірім мекені» (1-11 классы) – Единый классный час	Информация в соцсети, фотоотчет	Заместитель директора по ВР, Ульянова Г.Е. классные руководители	1 сентября
2.	Мероприятия, посвященные 930-летию со дня рождения Кожа Ахмета Ясауи «Учение мудрости Кожа Ахмета Ясауи» (7-11 классы) (проект «Жеткіншектің жеті жарғысы, проект «Читающая школа»)	Информация, публикации	Классные руководители, Подчереднюкова И.Ю.- библиотекарь	3 неделя
3.	Мероприятия, посвященные Дню пожилого человека (ДМЦ, ПКШ, 1-11 классы) /по отдельному плану/ (проект «Еңбегі адал жас өрен»)	Волонтерская акция, круглый стол, публикации	Скачкова О.С. вожатый, классные руководители	4 неделя

АР- ҰЯТ / СОВЕСТЬ

1.	Акция «Внимание дети!» мероприятия, по профилактике дорожно-транспортных происшествий (проект «Жеткіншектің жеті жарғысы») (ДМЦ, ПКШ, 1-11 классы)	Фотоотчет, информация, публикации	Социальный педагог, Скачкова О.С. классные руководители	1-30 сентября
2.	«Отбасы – бақыт мекені» мероприятия , посвященные празднованию Дня семьи (ДМЦ, ПКШ, 1-11 классы) /по отдельному плану/ (проект «Еңбегі адал жас өрен», проект «9 месяцев- 9 мероприятий»)	Фотоотчет, информация, публикации	Заместитель директора по ВР, Ульянова Г.Е. Скачкова О.С. вожатый, классные руководители	2-3 неделя
3.	Классный час «Совесть: Семья и ее ценности» (День семьи)	Информация, фотоотчет	Классные руководители	11.09 -15.09

	<i>(1-11 классы)</i>			
4.	Задание общешкольного родительского комитета /по отдельному плану/	Протокол, информация, публикации	Заместитель директора по ВР Ульянова Г.Е.	2 неделя
5.	Заседание Попечительского Совета /по отдельному плану/ (родители)	Протокол, информация, публикации	Администрация школы	2 неделя
6.	Акция «Безопасная школьная среда» (Защита от кибербуллинга, профилактика насилия) /по отдельному плану/ <i>(ДМЦ, ПКШ, 1-11 классы)</i>	Утвержденный план, информация, публикации	Гордашевская И.П. Педагог- психолог, Скачкова О.С. социальный педагог	3-4 неделя
7.	Мероприятия, посвящённые Дню Труда /по отдельному плану/ <i>(проект «Еңбегі адал жас өрен») (1-11 классы)</i>	Утвержденный план, информация, публикации	Заместитель директора по ВР Ульянова Г.Е., Скачкова О.С. вожатый	3-4 неделя
8.	Классный час «Трудолюбие и его влияние на успех» <i>(День труда)</i> <i>(1-11 классы)</i>	Информация, фотоотчет	Классные руководители	18.09 -22.09
9.	Международный день туризма. Поход выходного дня <i>(1-11 классы)</i>	Фотоотчет, публикации	Заместитель директора по ВР, Ульянова Г.Е. вожатый, учителя физической культуры	4 неделя
10.	Заседание семейного клуба /по отдельному плану/ (родители)	Протокол, информация, публикации	Психолог	4 неделя
ТАЛАП/ СТРЕМЛЕНИЕ				
1.	«Международный язык великой степи» мероприятия, посвященные Дню языков народа Казахстана	Утвержденный план, информация, публикации	Учителя казахского языка, русского языка,	1-2 неделя

	<i>(проект «Жеткіншектің жеті жарғысы»)</i>		английского языка	
2.	Классный час «Прославление национального наследия, казахский язык» <i>(1-11 классы)</i>	Информация, публикации	Классные руководители	1 неделя
3.	Челлендж «Менің таңдауым – қазақ тілі!»	Видеоролики в социальных сетях Tik-Tok, Инстаграмм	Классные руководители	1-2 неделя
4.	Акция «Внимание, дети!» <i>(ДМЦ, ПКШ, 1-11 классы)</i>	Утвержденный план, разработка безопасных маршрутов, освещение в социальных сетях	Классные руководители, Скачкова О.С. вожатая	1-2 неделя
5.	Фестиваль Здоровья «Здоровый - я, зоровый – мир!» /по отдельному плану/ <i>(проект «Ұлттық мектеп лигасы»)</i> <i>(ДМЦ, ПКШ, 1-11 классы)</i>	Фотоотчет, публикации	Учителя физкультуры, Скачкова О.С. вожатая	2 неделя
6.	Спортивный праздник, посвященный Дню семьи <i>(проект «Ұлттық мектеп лигасы»)</i> «Мама, папа, я – спортивная семья» (1-4 классы)	Фотоотчет, публикация	Учителя физкультуры, Скачкова О.С. вожатая	2 неделя
7.	Выборы президента школьного парламента. <i>(проект «Жеткіншектің жеті жарғысы»)</i> <i>(5-11 классы)</i>	Фотоотчет, протокол	Заместитель директора по ВР, Ульянова Г.Е. Скачкова О.С. вожатый	3 неделя
8.	Общешкольное родительское собрание №1 «Стратегия развития школы: новые ориентиры в системе воспитания и обучения». Знакомство с Программой целостного воспитания (педагоги, родительская общественность)	Протокол, информация, фотоотчет	Администрация школы	3-4 неделя

ОКТЯБРЬ – МЕСЯЦ ПРОСЛАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЕЙ ПАРТИИ АЛАШ

ҰЛТТЫҚ МҮДДЕ / НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИНТЕРЕС

1.	Круглый стол «У Казахстана богатое прошлое», посвященный юбилейным датам деятелей партии Алаш (7-8 классы)	Информация, публикации	Учитель истории	1- 2 неделя
2.	Дебатный турнир, посвященный деятелям партии «АЛАШ» (проект «Жеткіншектің жеті жарғысы») (9-11 классы)	Информация, публикации	Руководитель дебатного кружка, учитель истории	2 неделя
3.	Классный час «Жақұты барға жасын түспейді» (Бриллианты неподвластны годам)» (Проект «Детская библиотека») (10-11 классы)	Информация, публикации	Классные руководители	3 неделя
4.	Классный час «Ұлы дала перзентімін» (Проект «Еңбегі адал жас өрен») (1-9 классы) (День Республики Казахстан)	Информация, публикации	Классные руководители	4 неделя
5.	Классный час «Национальный интерес» (День Республики Казахстан) (10-11классы)	Информация, публикации	Классные руководители	4 неделя
6.	«Отаным менің- Қазақстан!» мероприятия ко Дню Республики. /по отдельному плану/ (проект «Жеткіншектің жеті жарғысы») (ДМЦ, ПКШ, 1-11 классы)	Утвержденный план, информация, публикации	Заместитель директора по ВР, Ульянова Г.Е. классные руководители	4 неделя

АР- ҰЯТ / СОВЕСТЬ

1.	Мероприятия, посвящённые Дню пожилого человека /по отдельному плану/ (1-11 классы)	Утвержденный план, информация, публикации	Заместитель директора по ВР, Ульянова Г.Е. Скачкова О.С. вожатая	1- 2 неделя
----	--	---	--	-------------

2.	Классный час «Семейные традиции» (<i>Проект «Интернет безопасность»</i>) (5-11 классы)	Информация, публикации	Классные руководители	1 неделя
3.	Классный час «Справедливость в нашем обществе» (1-4 классы)	Информация, публикации	Классные руководители	3 неделя
4.	Родительское собрание «Честность – это наследие» преемственность поколений. (проект «Еңбегі адал жас өрен»)	Информация, публикации, протокол	Заместитель директора по ВР, Ульянова Г.Е. классные руководители	3 неделя
5.	Заседание семейного клуба /по отдельному плану/ (родители)	Протокол, информация, публикации	Гордашевская И.П. психолог	4 неделя
ТАЛАП/ СТРЕМЛЕНИЕ				
1.	Мероприятия, посвященные Дню учителя « Ұстаз! Сіздің алдыңызда » (проект «Еңбегі адал жас өрен», «Читающая школа - балалар кітапханасы») (1-11 классы)	Утвержденный план, информация, публикации	Заместитель директора по ВР, Ульянова Г.Е. вожатый, классные руководители	1 неделя
2.	Акция «Ұстаз! Сіздің алдыңызда» (Учитель! Перед именем твоим)» (реализация проекта «Читающая школа») (1-11 классы)	Информация, публикации	Заместитель директора по ВР, Ульянова Г.Е. Скачкова О.С. вожатая	1 неделя
3.	Классный час «Бес нәрсеге асық бол...» (К пяти вещам стремление знаний...) » (реализация проекта «Жеткіншектің Жеті Жарғысы»)(1-4 классы)	Информация, публикации	Классные руководители	1 неделя
4.	Мероприятия, посвящённые Дню психического здоровья /по отдельному плану/ (1-11 классы)	Утвержденный план, информация, публикации	Заместитель директора по ВР, Ульянова Г.Е. психолог	10 октября

5.	Круглый стол «6 условий здоровья – чистый воздух, правильное питание, движение, спокойный сон, хорошее настроение, без депрессии»	Информация, публикации	Классные руководители	3 неделя
НОЯБРЬ – МЕСЯЦ ПОЭЗИИ				
ҰЛТТЫҚ МҮДДЕ / НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИНТЕРЕС				
1.	Классный час «Честь - отцу, уважение – матери» (проект «Еңбегі адал жас өрен») (1-4 классы)	Информация, публикации	Классные руководители	2 неделя
2.	Мероприятия, посвященные Дню национальной валюты /по отдельному плану/ (1-11 класс)	Утвержденный план, информация, Публикации, выпуск школьного телевидения	Заместитель директора по ВР, Ульянова Г.Е. Скачкова О.С. вожатый, классные руководители	3 неделя
АР- ҰЯТ / СОВЕСТЬ				
1.	Классный час «Служение общественному благу: «Иноватор эффективности», ориентированный на экономию воды и электроэнергии (проект «Еңбегі адал жас өрен») (5-11 класс)	Информация, публикации	Классные руководители	2 неделя
2.	Воспитательный час «Өнегелі өмір» (Высоконравственная жизнь)» (проект «Жеткіншектің жеті жарғысы») (10-11 класс)	Информация, публикации	Гордашевская И.П. психолог	3- 4 неделя
3.	Заседание совета: «Саналы ұрпақ» и «Адал ұрпақ», направленное на формирование антикоррупционного мировоззрения (проект «Жеткіншектің жеті жарғысы») (7-11классы, педагоги)	Информация, публикации	Руководитель клуба	3- 4 неделя

4.	Заседание клуба «Адал ұрпақ» (Проект «Еңбегі адал жас өрен»)(5-11 класс)	Протокол	Руководитель клуба	4 неделя
5.	Заседание семейного клуба /по отдельному плану/ (родители)	Протокол, информация, публикации	Гордашевская И.П. психолог	4 неделя
6.	Заседание Попечительского Совета /по отдельному плану/ (родители)	Протокол, информация, публикации	Администрация школы	4 неделя
ТАЛАП/ СТРЕМЛЕНИЕ				
1.	Классный час «Роль физической активности в здоровом образе жизни» (1-11 класс)	Информация, публикации	Классные руководители	1 неделя
2.	Клуб интересных встреч «Әлемді бағындырған жерлесіміз» (Наш земляк, покоривший весь мир)» Проект «Ұлттық мектеп лигасы» (1-4 класс)	Информация, публикации	Заместитель директора по ВР, Ульянова Г.Е. Скачкова О.С. вожатый	3 неделя
3.	«Тоғызқұмалақ-day» Проект «Ұлттық мектеп лигасы» (1-6 класс)	Информация, публикации	Учителя физической культуры	4 неделя
4.	Мероприятия, посвящённые Дню ребенка /по отдельному плану/ (1-11 классы)	Утвержденный план, информация, публикации	Заместитель директора по ВР, Ульянова Г.Е. психолог	20 октября
5.	Классный час «Стремление» <i>Всемирный день ребенка</i> (1-11 классы)	Информация, публикации	Классные руководители	20 октября
6.	Классный час «Правовая культура и ее значение» (1-4 классы)	Информация, публикации	Классные руководители	4 неделя

ДЕКАБРЬ – «КАЗАХСТАН – СТРАНА ВЕЛИКОЙ СТЕПИ»

ҰЛТТЫҚ МҮДДЕ / НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИНТЕРЕС

1.	Общешкольное родительское собрание №2 «Таным. Тағылым. Тәрбие («Познание. Образование. Воспитание») (реализация проекта «Еңбегі адал жас өрен»)	Протокол	Администрация школы	1 неделя
2.	Мероприятия, посвященные Дню республики Казахстан /по отдельному плану/ (1-11 класс)	Утвержденный план, информация, публикации, выпуск школьного телевидения	Заместитель директора по ВР, Ульянова Г.Е. Скачкова О.С. вожатый, классные руководители, библиотекарь	2-3 неделя
3.	Час в библиотеке «Үнемі оқитын адам – табысты адам» (Читающий человек- успешный человек)» (Проект «Детская библиотека») (4-9 класс)	Информация, видеоролик	Подчереднкова И.Ю.- библиотекарь	2-3 неделя
4.	Внеклассное мероприятие «Қазақстан – біртұтас жер, біртұтас халық, біртұтас болашақ» (Казахстан – Единая земля, единый народ, единое будущее)» (Проект «Жеткіншектің Жеті жарғысы») (1-7 класс)	Информация, публикации	Учитель истории	2-3 неделя
5.	Внеклассное мероприятие «Жеңісімді Тәуелсіздікке арнаймын!» (Проект «Жеткіншектің Жеті жарғысы») (8-11 класс) (8-11 класс)	Информация, публикации	Учителя казахского языка	2-3 неделя
6.	Классный час «Көк тудың желбірегені» (Голубой флаг – символ честности, верности и безупречности)» (Проект «Жеткіншектің	Информация, публикации	Классные руководители	2 неделя

	<i>Жеті жарғысы» (1-4 класс)</i>			
7.	Классный час «Тарих пен тіл тамырлас (История и язык неразделимы)» <i>(реализация проекта «Жеткіншектің Жеті жарғысы») (5-11 класс)</i>	Информация, публикации	Классные руководители	2 неделя
8.	Час патриотизма (в рамках классного часа) «Ұлттық рух – тәуелсіздік тірегі» (Национальный дух – опора независимости)» <i>(Проект «Жеткіншектің Жеті жарғысы» (5-11 класс)</i>	Информация, публикации	Преподаватель НВиТП	2-3 неделя
9.	Классный час «Правовая культура и ее значение» <i>(5-11 класс)</i>	Информация, публикации	Классные руководители	4 неделя
АР- ҰЯТ / СОВЕСТЬ				
1.	Задание общешкольного родительского комитета /по отдельному плану/	Протокол, информация, публикации	Заместитель директора по ВР Ульянова Г.Е.	2 неделя
2.	Заседание семейного клуба /по отдельному плану/ (родители)	Протокол, информация, публикации	Гордашевская И.П. психолог	4 неделя
ТАЛАП/ СТРЕМЛЕНИЕ				
1.	Классный час «Цифровая грамотность в современном мире» (Час кода) <i>(1-11 класс)</i>	Информация, публикации	Классные руководители	2 неделя
2.	КИВ с известными спортсменами района по различным видам спорта (Рябец А, Феданов А, Мадаев А и т.д) <i>Проекты «9 мероприятий на 9 месяцев», «4 мероприятия на 4 четверти» (5-11 класс)</i>	Выпуск школьного телевидения	Заместитель директора по ВР, Ульянова Г.Е. Скачкова О.С. вожатый , учителя физической культуры	3 неделя
ЯНВАРЬ – МЕСЯЦ «НАЦИОНАЛЬНОГО КОДА»				

ҰЛТТЫҚ МҮДДЕ / НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИНТЕРЕС

1.	Классный час «Служение общественному благу» (1-4 классы, 10-11 классы)	Информация, публикации	Классные руководители	1 неделя
2.	«Рухани жаңғыру» Круглый стол «Искусство в современном мире» (5-11 классы)	Информация, публикации	Учителя технологии, истории	2 неделя
3.	«Ұлттық ойын- ұлт қазынасы («Национальная игра - сокровище нации»)» реализация проекта: «Ұлттық мектеп лигасы» (1-6 классы)	Информация, публикации	Заместитель директора по ВР, Ульянова Г.Е. классные руководители	2 неделя
4.	Конкурс чтецов Популяризация произведений поэтов родного края (реализация проекта «Жеткіншектің Жеті жарғысы»)	Информация, публикации	Подчереднкова И.Ю.-библиотека	3 неделя

АР- ҰЯТ / СОВЕСТЬ

1.	Классный час «Мен оқыған бір ертегі» (Сказка, которую я прочитал)» (Проект «Оқуға құштар мектеп») (1-4 классы)	Информация, публикации	Классные руководители	2 неделя
2.	Классный час «О добропорядочности» (Проект «Оқуға құштар мектеп») (5-11 классы)	Информация, публикации	Классные руководители	2 неделя
3.	Задание общешкольного родительского комитета /по отдельному плану/	Протокол, информация, публикации	Заместитель директора по ВР Ульянова Г.Е.	2 неделя
4.	Деловая игра «Получение государственной услуги» (8-11 классы)	Информация, публикация	Руководитель клуба «Адал ұрпақ»	3 неделя

5.	Общешкольное родительское собрание «Профилактика правонарушений среди несовершеннолетних, насилия, издевательств, домогательств, школьных расстрелов в детской среде» <i>(родительская общественность)</i>	Информация, протокол	Заместитель директора по ВР, Ульянова Г.Е. классные руководители	3 неделя
6.	Внеклассное мероприятие «Ұлы өнертапқыштыққа алғашқы қадам (Первый шаг к изобретательству)», «В труде рождаются герои» <i>(реализация проекта «Еңбегі адал жас өрен»)</i> (1-11 классы)	План, сценарий внеклассного мероприятия	Заместитель директора по ВР, Ульянова Г.Е. классные руководители	4 неделя
7.	Заседание семейного клуба «Қыз намысы – ұлт намысы»	Информация, публикации	Гордашевская И.П. психолог	4 неделя
8.	Час права «Ответственность и формы её реализации. Уголовная ответственность несовершеннолетних» <i>(5-11 классы)</i>	Информация, публикации	социальный педагог; классные руководители 8-9 классы	24.01.2024.
9.	Акция «Давайте превратим отходы в доходы» <i>(Проект «Еңбегі адал жас өрен»)</i> (1-11 классы)	План, информация, публикации	Заместитель директора по ВР, Ульянова Г.Е. вожатая, классные руководители	4 неделя
10.	Декада мероприятий «Блокада Ленинграда» <i>(1 -11 классы)</i>	Информация, фотоотчёт	Заместитель директора по ВР, Ульянова Г.Е. вожатая, классные руководители	По плану ОО
11.	27 января – международный день борьбы против буллинга <i>(1-11 классы)</i>	Информация, Подборка ссылок на видеоролики по ЗОЖ	Заместитель директора по ВР, Ульянова Г.Е. вожатая, классные руководители	4 неделя

ТАЛАП/ СТРЕМЛЕНИЕ

1.	Постановка сказок об Алдар Көсе Проект «Театр и дети» (ДМЦ, ПКШ, 1-11 классы)	Постановка	Руководитель театрального кружка	1 неделя
2.	Классный час «Цифровая грамотность в современном мире» (1-11 классы)	Публикация	Классные руководители	1 неделя
3.	«Знаешь ли ты - произведения казахстанских и зарубежных писателей?» -Вокпазл (автор,обложка, герой) (1-11 классы)	Информация	Учителя русского языка и литературы	2 неделя
4.	Профориентационный час «Профи TIME» в мире профессий (Проект «Жеткіншектің Жеті жарғысы») (9-11 классы)	Информация, публикации	Заместитель директора по профильному обучению	3 неделя
5.	Библиоурок «Посвящение в читатели» (1-4 классы)	Информация	Подчереднкова И.Ю.- библиотекарь , классные руководители классов	3 неделя
6.	Классный час «Вредные привычки и их влияние на здоровье»	Информация	Классные руководители	4 неделя

ФЕВРАЛЬ – МЕСЯЦ ПРИСТРАСТΙΑ К ЛИТЕРАТУРНОМУ ЧТЕНИЮ

ҰЛТТЫҚ МҮДДЕ / НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИНТЕРЕС

1.	Внеклассное мероприятие «Учение Абая «Толық адам»» (Проект «Балалар кітапханасы») (1-11 классы)	План, сценарий внеклассного мероприяти	Подчереднкова И.Ю.- библиотекарь	1 неделя
2.	Внеклассное мероприятие «Қазақ даласының ұлы тұлғалары (Великие люди казахского народа)» (Проект «Балалар кітапханасы»)(1-11 классы)	План, сценарий внеклассного мероприяти	Учителя казахского языка, Подчереднкова И.Ю.-	2 неделя

			библиотекарь	
3.	Круглый стол «115 лет со дня рождения поэта, литератора, драматурга Әбділда Тәжібайұлы Тәжібаева» (1-11 классы)	Видеоролик	Заместитель директора во ВР, Ульянова Г.Е. учителя казахского языка, библиотекарь	В течение месяца
4.	Выставка - память , посвященная Дню вывода войск из Афганистана «Никто не создан для войны» (1-11 классы)	Выставка	Учитель истории	13.02.24.- 15.02.24.
5.	«Государственные символы- национальное богатство» (1-11 классы)	Разработка классного часа, фотоотчет	Классные руководители	По плану
АР- ҰЯТ / СОВЕЩЬ				
1.	«Руханижаңғыру». Час познания по теме духовно-нравственного воспитания «Кодекс вежливого человека» (5-11 классы)	Информация, публикации	Классные руководители, Скачкова О.С. вожатая	06.02.24.- 10.02.24.
2.	Классный час «Честность в повседневной жизни» (1-11 классы)	Информация, публикации	Классные руководители, вожатая	1 неделя
3.	Общешкольное родительское собрание №3 «Обеспечение информационной безопасности и цифровой грамотности детей. Предупреждение о кибербуллинге»	Информация, публикации	Социальный педагог; классные руководители, психолог	2 неделя
4.	Заседание семейного клуба «Отбасыдағы ортақ тіл (Взаимоотношение в семье)» (Проект «Школа родителей») (родительская общественность)	Рекомендации	Гордашевская И.П. психолог	2 неделя
5.	Заседание Попечительского Совета /по отдельному плану/ (родители)	Протокол, информация, публикации	Администрация школы	2 неделя

6.	Классный час «Сен және Заң» (Ты и Закон)» (реализация проекта «Жеткіншектің Жеті жарғысы»)(1-11 классы)	Информация, публикации	Заместитель директора во ВР, Ульянова Г.Е. классные руководители, социальный педагог	3 неделя
7.	«Правила поведения в школе» (Проект «Жеткіншектің Жеті жарғысы»)	Буклеты в социальных сетях	Заместитель директора во ВР, Ульянова Г.Е. классные руководители,	4 неделя
8.	Мероприятия, посвященные Сталинградской битве «Сталинград: 200 дней мужества...» (1-11 классы)	Информация в социальные сети	Заместитель директора во ВР, классные руководители,	По плану
ТАЛАП/ СТРЕМЛЕНИЕ				
1.	Профориентационный час «Өзінді мамандықтар әлемінде тап (Найди себя в мире профессий)» (реализация проекта: «Еңбегі адал жас өрен») (1-11 классы)	Информация, публикации	Заместитель директора по профильному обучению, классные руководители	1 неделя
2.	Круглый стол «Сабырлылық – асыл қасиет (Основа всякой мудрости- есть терпение)» (1-11 классы)	Информация, публикации	Гордашевская И.П. психолог	3 неделя
3.	Конкурс агитационных плакатов «Чтение, вот лучшее ученье» (5-7 классы)	Выставка	Подчереднкова И.Ю.- библиотекарь классные руководители 5-7 классов	3 неделя февраля
4.	День борьбы с онкологическими заболеваниями	Информация,	Медицинский	03.02.24.

	«Мы за ЗОЖ и чистую экологию» (1-11 классы)	публикации	работник	
5.	Международный день книгодарения (1-11 классы)	Информация, публикации	Подчереднкова И.Ю.-библиотекарь	В течение месяца
МАРТ - МЕСЯЦ ВОСХВАЛЕНИЯ НАЦИОНАЛЬНЫХ ТРАДИЦИЙ				
ҰЛТТЫҚ МҮДДЕ / НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИНТЕРЕС				
1.	Проект «Руханижаңғыру», мероприятия по празднованию Наурыз мейрамы «Наурыз – берекем, Наурыз-мерекем!» (ДМЦ, ПКШ, 1-11 классы)	Информация, публикации	вожатая, классные руководители 1-11 классов	13.04.-17.04.
2.	Выставка национального творчества «Ата-баба дәстүрі – ұрпаққаөнеге». (ДМЦ, ПКШ, 1-11 классы)	Выставка фотоотчет	Учителя технологии	13.03.24.-17.03.24.
3.	Акция, посвященная Дню благодарности «Жүрек жылуы»	Информация, публикация	вожатая	01.03.24.
4.	Классный час «Чтим традиции казахского народа» (национальный интерес) (1-4 класс)	Информация, публикация	Заместитель директора по ВР, Ульянова Г.Е. классные руководители	3 неделя
5.	19 марта - День спорта и мастерства Соревнования по национальным играм (в рамках празднования Наурыз) (1-11 классы)	Информация, фотоотчёт	Учитель физической культуры	Вторая неделя
АР- ҰЯТ / СОВЕЩЬ				
1.	Мероприятия, посвященные «Международному женскому дню - 8 марта» (МЦ,ПКШ, 1-11 классы)	Информация, фотоотчёт	Классные руководители, вожатая	С 02.03 по 07.03.2023 г.
2.	Классный час «Бәрі де, Ана, бір өзіңнен басталады» (Мама, всего четыре буквы, а смысл, длиною в жизнь)» (Проект «Школа	Информация, публикация	Классные руководители	1-2 неделя

	<i>родителей» (1-11 классы)</i>			
3.	Всемирный день водных ресурсов/ Конкурс STOP-MOTION-видео «Сбережем главное» <i>(5-11 классы)</i>	Информация в соцсети, фотоотчет, памятки, рекомендации, видеоролики	заместитель директора по ВР Ульянова Г.Е.	2 неделя
4.	Акция «Сәлем сөздің патшасы» (Приветствие – знак воспитанности» <i>(1-4 классы)</i>	Информация, публикации	Заместитель директора во ВР, классные руководители, Скачкова О.С. социальный педагог	3 неделя
5.	Внеклассное мероприятие «Экологический калейдоскоп» <i>(проект«Жеткіншектің Жеті жарғысы»)(5-11 классы)</i>	Информация в социальные сети	Классные руководители	4 неделя
ТАЛАП/ СТРЕМЛЕНИЕ				
1.	<i>День ГО (МЦ, ПКШ, 1-11 классы)</i>	Информация, фотоотчёт Отчет о проведении эвакуации	Заместитель директора во ВР, Ульянова Г.Е. классные руководители,вожатая	1 неделя
2.	Мероприятия, посвященные Дню благодарности «С добрым сердцем» /по отдельному плану/ <i>(1-11 классы)</i>	Информация, фотоотчёт	Классные руководители 1-11 классов, члены школьного самоуправления	01.03.2023 г.
3.	Классный час «Доброта в действии» <i>(1-11 классы)</i>	Информация, публикация	Классные руководители	1 неделя
4.	Акция «Мың алғыс, ...» (Тысяча благодарностей, ...)» <i>(проект «Детская библиотека»)(1-11 классы)</i>	Информация, фотоотчёт	Скачкова О.С. вожатая	1 неделя

5.	Неделя детской книги «Читаем сами , читаем с нами!» (1-11 классы) /по отдельному плану/	Информация	Классные руководители, Подчереднкова И.Ю.- библиотекарь	На каникулах
6.	Мероприятия в рамках Всемирного дня театра (1-11 классы)	Информация, публикация	Заместитель директора по ВР, Ульянова Г.Е. Скачкова О.С. вожатая, руководитель театрального кружка	27 марта
7.	Международный день книгодарения (1- 11 классы)	Публикация	Подчереднкова И.Ю.- библиотекарь	в течение месяца

АПРЕЛЬ – МЕСЯЦ ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ

ҰЛТТЫҚ МҮДДЕ / НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИНТЕРЕС

1.	Классный час «Служение общественному благу» (5-9 классы)	Информация, публикации	Классные руководители	1 неделя
2.	Классный час «Ұмыт болған ұлттық тағамдар» (Забытые национальные блюда)» (Проект «Школа родителей») (5- 11 классы)	Информация, фотоотчет	Классные руководители	1-2 неделя месяца
3.	День Науки Конференция «Наследники Великой Земли» (проект« Жеткіншектің жеті жарғысы»)	Информация, публикации	Классные руководители, Подчереднкова И.Ю.- библиотекарь	2 неделя месяца
4.	Мастер - класс «Ұлтты қккіім–ұрпаққа мұра» (Национальная одежда – наследие поколений) (Проект«Школа родителей») (5- 11 классы)	Информация, публикации	Учителя казахского языка	3-4 неделя месяца

5.	Классный час «Процветай мой Казахстан» (проект «Жеткіншектің Жеті жарғысы») (1- 4 классы)	Фотоотчет публикации	Зам. директора по ВР, Ульянова Г.Е. Скачкова О.С. вожатый, классные руководители	4неделя месяца
АР- ҰЯТ / СОВЕЩЬ				
1.	Заседание семейного клуба «Счастливые дни, проведенные с семьей!» (проект «Школа родителей») (родительская общественность)	Информация, фотоотчет	Классные руководители	4 неделя месяца
2.	КИВ с успешными выпускниками школы «Жүрегім қазақ» встречи для мотивации и направления молодых людей (5- 11 классы)	Информация, фотоотчет	Заместитель директора по профильному обучению	4 неделя месяца
ТАЛАП/ СТРЕМЛЕНИЕ				
1.	Международный День птиц	Видеоролики в социальных сетях выставки рисунков, информация	Заместитель директора во ВР, Ульянова Г.Е. Скачкова О.С. вожатая	1 неделя месяца 1 апреля
2.	Международный День спорта Челлендж «Живу спотом» (Снять и опубликовать под хештегом #Живу спортом короткие видеоролики на спортивную тему: продемонстрировать свои достижения в любимом виде спорта, поделиться лайфхаками, любимыми упражнениями, рассказать о любимом виде спорта)	Видеоролики на странице школы	Заместитель директора по ВР, Ульянова Г.Е. вожатая	1 неделя месяца 6 апреля
3.	Всемирный день экологических знаний Bookdating «В мир природы через книгу»	Информация, фотоотчет	Подчереднкова И.Ю.- библиотечарь	3 неделя месяца 15 апреля
4.	Экологический час «Қоқысты қайта өңдеу процесі (Процесс переработки мусора?)»	Информация, фотоотчет	Скачкова О.С. Вожатая	3 неделя месяца

	(5- 11 классы)			
5.	Всемирный день книги и авторского права Конкурс плакатов «Полюс чтения»	Информация, фотоотчет	Подчереднкова И.Ю.- библиотекарь	4 неделя месяца 23 апреля
6.	Экологическая акция «Мы за чистое село» (1- 11 классы)	Видеоролик	Заместитель директора во ВР, Ульянова Г.Е. классные руководители,вожа тая	4 неделя месяца
7.	Классный час «Культура здоровья и правильное питание»; «Основа эффективного и здорового питания» (проект «Школа родителей») (1- 11 классы)	Информация, фотоотчет, рекомендации	Классные руководители	3-4 неделя месяца
8.	Внеклассное мероприятие «Цени свое слово» (проект «Жеткіншектіңжетіжарғысы») (1- 4 классы)	Информация, фотоотчёт	Подчереднкова И.Ю.- библиотекарь	4 неделя месяца
9.	Экскурсия в библиотеку (проект «Жеткіншектің жетіжарғысы») Мероприятия, посвященные Международному дню книги	Информация, фотоотчёт	Библиотекарь Классные руководители 1-10 классы	3-4 неделя месяца

МАЙ – МЕСЯЦ МИРА И СОГЛАСИЯ

ҰЛТТЫҚ МҮДДЕ / НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИНТЕРЕС

1.	Мероприятия посвященный Дню Единства народов РК /по отдельному плану/(МЦ,ПКШ, 1-11 классы)	Информация, фотоотчёт	Классные руководители, Скачкова О.С. вожатая	1 неделя
2.	Классный час «Содружество Нации» (1-11 классы)	Информация, публикация	Классные руководители	1 неделя

3.	Мероприятия посвященный Дню Защитника Отечества /по отдельному плану/(МЦ,ПКШ, 1-11 классы)	Информация, фотоотчёт	Классные руководители, Скачкова О.С. вожатая	2 неделя
4.	Классный час «Патриотизм и его значение» (1-11 классы)	Информация, публикация	Классные руководители	2 неделя
5.	Мероприятия посвященный Дню Победы /по отдельному плану/(МЦ,ПКШ, 1-11 классы)	Информация, фотоотчёт	Классные руководители, Скачкова О.С. вожатая	2 неделя
6.	Классный час «Халықтың ерлігі ғасырлар бойы өмір сүреді!» (Подвиг Народа живёт веками) (реализация проекта «Жеткіншектің Жеті жарғысы») (1-11 классы)	Информация, фотоотчёт	Классные руководители , учитель истории	2 неделя
7.	Акция «Мой школьный двор цветущий сад» (проект «Еңбегіадалжасөрен») Высадка цветов и посадка деревьев на территории школы	Информация, фотоотчет	Заместитель директора по ВР Ульянова Г.Е.	1-2 неделя
8.	Международный день семьи «Здоровье FEST» (проект«Ұлттық мектеп лигасы») (1-11 классы)	Фотоотчет публикация	Зам по Вр, Ульянова Г.Е. Скачкова О.С. вожатая, уч.физкультуры	
АР- ҰЯТ / СОВЕСТЬ				
1.	Заседание Попечительского Совета /по отдельному плану/ (родители)	Протокол, информация, публикации	Администрация школы	1 неделя
2.	Задание общешкольного родительского комитета /по отдельному плану/	Протокол, информация, публикации	Заместитель директора по ВР Ульянова Г.Е.	2 неделя
3.	Общешкольное родительское собрание №4 «Подведем итоги года»	Протокол, информация,	Заместитель директора по ВР	2 неделя

		публикации	Ульянова Г.Е.	
4.	Церемония «Пальмовая ветвь» Награждение победителей школьных олимпиад в СМИ Участие в различных интеллектуальных конкурсах, олимпиадах и т.д.	Награждение	Классные руководители	4 неделя
5.	Классный час «Ценность доброты» (1-11 классы)	Информация, публикации	Классные руководители, вожатая	4 неделя
ТАЛАП/ СТРЕМЛЕНИЕ				
1.	День Детских организаций (1-11 классы)	Информация фотоотчет	Заместитель директора по ВР Ульянова Г.Е.	3 неделя
2.	Прием в Республиканскую единую детско – юношескую организацию «Жас Улан», «Жас кыран» (1-11 классы)	Информация фотоотчет	Скачкова О.С. Вожатая	3 неделя
3.	Акция, посвященная Дню памяти жертв политических репрессий (1-11 классы)	Информация фотоотчет	Преподаватель НВиТП, классные руководители	3-4 неделя
4.	Классный час «Наша гражданская ответственность в обществе»	Информация, публикации	Классные руководители, Скачкова О.С. вожатая	4 неделя
5.	Поход выходного дня	Фотоотчет публикация	Учителя физической культуры	5 неделя

В план ВР включены мероприятия, классные часы комплексного плана по реализации «Единая программа воспитания», 18 классных часов Единой программы воспитания, традиционные праздники, декады, заседания ПС, РК , 4 общешкольных родительских собрания (тематику, количество и сроки меняйте согласно свои планам встреч с родителями)

11.ОРГАНИЗАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ

I. Диагностика

1	<p>Исследование уровня адаптации ребёнка к школе: Выявление дезадаптированных учащихся (1,5,10 классы)</p> <p>Экспресс методика «Выявление тревожности у обучающихся (Исследование уровня тревожности в рамках ежеквартального анонимного анкетирования)</p> <p>Шкала тревоги (А.Т.Бек) (в рамках ежеквартального анонимного анкетирования)</p> <p>Анкетирование на выявление фактов бытового насилия среди несовершеннолетних (ежеквартально) (5-10 классы)</p> <p>Диагностика эмоционального интеллекта педагогов (тест Пола Экмана на определение эмоций по микровыражениям)</p>	Педагог-психолог Гордашевская И.П..	сентябрь
2	<p>Проективная методика «Дерево» (2 класс)</p>	Педагог-психолог	октябрь
3	<p>Диагностика уровня тревожности по методике «Шкала явной тревожности для детей» (психологическая подготовка к международному исследованию PIRLS) (4 класс)</p> <p>Анкета «Как определить состояние психологического климата в классе» Федоренко Л.Г. (7-8-е классы)</p>	Педагог-психолог	ноябрь
4	<p>Тест на определение самооценки «Лесенка» (1 класс)</p> <p>Опросник Лаврентьева Г. П., Титаренко Т. М "Уровень тревожности ребенка"</p> <p>Опросник С.Г. Корчагиной «Одиночество»</p> <p>Тест Суицидального поведения (автор М.В. Горская) (в рамках ежеквартального анонимного анкетирования)</p> <p>Анкетирование на выявление фактов бытового насилия среди несовершеннолетних (ежеквартально) (5-10-е классы)</p>	Педагог-психолог	декабрь
6	<p>Методика оценки привлекательности классного коллектива (2 класс)</p> <p>Диагностика сплоченности педагогического коллектива</p>	Педагог-психолог	январь
7	<p>Методика оценки привлекательности классного коллектива «Закончи предложения» (4 класс)</p> <p>Изучение школьной мотивации (опросник Лускановой) (7-8-е классы)</p>	Педагог-психолог	февраль
8	<p>Мониторинг адаптации первоклассников - Методика диагностики эмоционально-психологического климата в классе (Карпова Г.А.,Артемяева Т.П.) (1класс)</p> <p>Экспресс-диагностика склонности к немотивированной тревожности (В. В. Бойко)</p> <p>Методика Г.В. Резапкиной «Определение уровня тревожности»</p> <p>Опросник С.Г. Корчагиной «Одиночество» (в рамках ежеквартального анонимного анкетирования)</p> <p>Анкетирование на выявление фактов бытового насилия среди несовершеннолетних (ежеквартально) (5-10-е классы)</p>	Педагог-психолог	март

9	Диагностика уровня готовности к школе (КПП) Диагностика эмоционально-психологического климата в коллективе (5-е классы)	Педагог-психолог	апрель
10	Методика Г.В. Резапкиной «Определение уровня тревожности» Экспресс-диагностика склонности к немотивированной тревожности (В. В. Бойко) Методика Г.В. Резапкиной «Определение уровня тревожности» (в рамках ежеквартального анонимного анкетирования) Анкетирование на выявление фактов бытового насилия среди несовершеннолетних (ежеквартально) (5-10-е классы)	Педагог-психолог	май
II. Коррекционно-развивающая работа			
1	Развивающие упражнения по адаптации в школе (1,5,10-е классы) Тренинговое занятие на сплочение и сближение коллектива (5-6-е классы)	Педагог-психолог	сентябрь
2	Тренинг на снятие тревожности и стресса (5-8 кл) Профилактика аутодеструктивного поведения «Мое жизненное кредо!» (9-10 кл)	Педагог-психолог	октябрь
3	Тренинг на сплочение коллектива (3 кл) Тренинговое занятие на сплочение и сближение коллектива (7-8 кл) Тренинговое занятие: «Мы против буллинга» (5-8 кл)	Педагог-психолог	ноябрь
4	Тренинговое занятие «Мы против буллинга» (4 кл) Тренинг на снятие эмоционального напряжения. Кибербуллинг. (5-8 кл) Тренинг на развитие навыков управления стрессом (Буллинг. Кибербуллинг) (9-10 кл)	Педагог-психолог	декабрь
5	Тренинг «Мир эмоций» (2 кл) Беседа «Дети в ночном городе» (8-10 кл)	Педагог-психолог	январь
6	Тренинговое занятие «Кто я?» (4 кл) Психологические упражнения на поднятие самооценки Тренинг на снижение агрессивности (7-8 кл) Беседа с элементами тренинга «Мы без стресса» (в рамках подготовки к экзаменам) (9 кл)	Педагог-психолог	февраль
7	Тренинг на снятие тревожности и стресса (3 кл) Тренинг на снятие тревожности и стресса (5-8 кл) Тренинг «Мои личные границы» (в рамках полового воспитания) (7-8 кл)	Педагог-психолог	март
8	Тренинговое занятие «Я – будущий пятиклассник» (4 кл) Тренинг на снятие эмоционального напряжения. (7-8 кл)	Педагог-психолог	апрель

9	Упражнения на снятие эмоционального напряжения (1 кл) Тренинг на снятие эмоционального напряжения (перед экзаменом) Психологический настрой обучающихся на сдачу экзаменов (9 кл) Психологическая готовность к сдаче ЕНТ (11 кл)	Педагог-психолог	май
10	III. Профилактика и психологическое просвещение		
11	Рекомендации по адаптации первоклассников в школе Индивидуальные занятия по адаптации с вновь прибывшими учащимися Беседа «Я и Интернет» Рекомендации для классных руководителей «Профилактика буллинга в школьной среде» Круглый стол «Профилактика ПАВ, Буллинг.Кибербуллинг» Беседа «Между нами девочками» «С парнями» (в рамках полового воспитания) Рекомендации для учащихся «Как справиться с экзаменационным стрессом» (подготовка к экзаменам и ЕНТ) Выявление детей «Особое внимание» Беседа-дискуссия «Безопасный Интернет» (Кибербуллинг) Беседа по вопросу половой неприкосновенности личности Организация почты доверия «Сундучок доверия» Работа с родителями: Беседа с родителями «Особенности адаптации первоклассников» Родительское собрание «Профилактика аутодеструктивного поведения подростков» Беседа с родителями 4 класса «Как помочь ребенку в подготовке к переходу в 5-й класс» Родительское собрание «Как помочь ребёнку справиться с экзаменационным стрессом» Памятки для родителей «Подготовка к 1 классу» Работа с учителями: Семинар-тренинг «Развиваем эмоциональный интеллект» Семинар-тренинг «Буллинг и его профилактика» «Профилактика аутодеструктивного поведения среди школьников» Психологическая помощь классным руководителям, учителям – предметникам и родителям Разработка рекомендаций для обучающихся, родителей и педагогов	Педагог-психолог	сентябрь-октябрь январь февраль март апрель май в течение года в течение года сентябрь-октябрь май май ноябрь-декабрь январь в течение года в течение года
IV. Консультирование			
1	Индивидуальные и групповые консультации с родителями, обучающимися и педагогами по обращению	Педагог-психолог	в течение года
V. Организационно-методическая работа			
1	Обобщение и анализ результатов диагностики Разработка рекомендаций для родителей и педагогов Участие в методических совещаниях, семинарах, практикумах, конференциях по проблемам воспитания и социализации	Педагог-психолог	в течение года

VI. Аналитические отчеты о деятельности психологической службы за год

1	Анализ деятельности психологической службы	Педагог-психолог	раз в полугодие
---	--	------------------	-----------------

12. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ СОЦИАЛЬНОГО ПЕДАГОГА ПО ОХРАНЕ ПРАВ ДЕТЕЙ

1	Рейдовые мероприятия по выявлению детей, оставшихся без попечения родителей и детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.	Скачкова О.С.	В течение года
2	Рейдовые мероприятия по неблагополучным семьям (по графику) по выявлению детей, находящихся в трудной жизненной ситуации	Скачкова О.С.	В течение года
3	Организация и проведение Дня Защиты детей	Ульянова Г.Е.	1 июня 2024
4	Обеспечение охвата летним отдыхом в детских оздоровительных лагерях несовершеннолетних из социально-защищаемой категории	Скачкова О.С. классные руководители	Май – июль 2024
5	Организация и проведение благотворительной акции «Дорога в школу»	Скачкова О.С. классные руководители	В течение года
6	Организация питания детей из социально защищаемой категории на летних оздоровительных площадках	Скачкова О.С.	Июнь – август 2023
7	Проведение общегородского мероприятия «День опекуна»	Скачкова О.С.	29 октября 2023
8	Подготовка и утверждение плана работы социального педагога на год.	Скачкова О.С.	Сентябрь
9	Проведение ОПМ «Внимание дети!», «Безопасный автобус»	Скачкова О.С. классные руководители	сентябрь
10	Составление социального паспорта школы	Скачкова О.С.	сентябрь
11	Участие в выявлении учащихся, систематически или эпизодически не посещающих школу, постановка на ВШК.	Скачкова О.С.	Сентябрь и в течение учебного года.
12	Выявление причин непосещения учебных занятий учащимися.	Скачкова О.С., Классные руководители	В течение учебного года

13	Корректировка банка данных и составление списка детей по социальному статусу: — Неполные семьи — Многодетные — Малообеспеченные — Неблагополучные — ВШК — «Группа особого внимания»	Скачкова О.С. классные руководители	Еженедельно
14	Проведение бесед с учащимися 1 – 9 классов на тему: «Нет Насилию». Проведение бесед по профилактике религиозного экстремизма и терроризма	Скачкова О.С. Гордашевская И.П.	В течение года
15	Проведение бесед, посвященных пропаганде здорового образа жизни, профилактике безнадзорности, наркомании и правонарушений, оказание помощи классным воспитателям по проведению такого рода классных часов, предоставление дополнительных материалов по данной тематике.	Скачкова О.С.	В течение года
16	Профилактические беседы о вреде табакокурения и алкоголизма с учащимися 7-9 классов.	Администрация, Скачкова О.С. Аубакирова Г.Ж (медработник)	В течение года
17	Проведение бесед с учащимися 7-9 классов: «Как сказать наркотикам НЕТ?»	Скачкова О.С. Аубакирова Г.Ж (медработник)	В течение года
18	Оформление стенда по профилактике правонарушений, включающего в себя материалы по профилактике злоупотребления ПАВ.	Скачкова О.С. Аубакирова Г.Ж (медработник)	В течение года
19	Профилактические беседы с учащимися 7, 8, 9 классов на тему: «Ответственность за уголовные и административные правонарушения»	Скачкова О.С.	В течение года
20	Информирование учащихся об их правах и обязанностях при задержании полицией.	Скачкова О.С. классные руководители	В течение года
21	Сбор данных по классам для социального паспорта	Скачкова О.С.	Сентябрь
22	Инструктаж классных руководителей по представлению данных о детях и семьях группы социального риска	Скачкова О.С.	Сентябрь, январь
23	Вовлечение детей девиантного поведения в полезную и внеурочную работу	Ульянова Г.Е. Скачкова О.С. классные руководители	В течение года
24	Обеспечение бесплатным питанием учащихся из социально-незащищенных категорий	Ульянова Г.Е. Скачкова О.С. классные руководители	В течение года

25	Взаимодействие со специалистами социальных служб для принятия мер по социальной защите обучающихся.	Ульянова Г.Е. Скачкова О.С. классные руководители	В течение года
26	Организация работы и отдыха школьников в летний период	Ульянова Г.Е. Скачкова О.С. классные руководители	Летние каникулы
27	Выступление по запросам РОО, администрации школы, классных руководителей на родительских собраниях, МО, педагогических советах, заседаниях КПДН	Ульянова Г.Е. Скачкова О.С. классные руководители	В течение года
28	Участие в заседании Совета по профилактике правонарушений	Ульянова Г.Е. Скачкова О.С. классные руководители педагоги	Ежемесячно
29	Взаимодействие с учителями по решению конфликтных ситуаций, возникающих в процессе работы с учащимися, требующими особого педагогического внимания	Ульянова Г.Е. Скачкова О.С. классные руководители	В течение года
30	Контроль поведения и посещения уроков учащимися, состоящими на разных видах учета	Ульянова Г.Е. Скачкова О.С. классные руководители	В течение года
31	Участие в работе МО классных руководителей, подготовить выступления: <ul style="list-style-type: none"> • За что и как ставят на внутришкольный учет; • Порядок снятия с учёта; • Работа с учащимися, состоящими на всех видах учёта; Методика составления характеристики на учащихся;	Ульянова Г.Е. Скачкова О.С. классные руководители	В течение года
32	Составление отчетной документации по запросам администрации школы, РОО, КПДН, РОП, прокуратуры	Скачкова О.С.	В течение года по запросу
33	Проведение заседания Совета профилактики	Ульянова Г.Е. Скачкова О.С. Гордашевская И.П. классные руководители	В течение года
34	Участие в рейдах совместно с участковым и родительской общественностью	Ульянова Г.Е. Скачкова О.С. классные руководители педагоги педагог – психолог	В течение года

35	Постановка на учет, собеседование с классными руководителями, сбор характеристик, консультирование по итогам наблюдения за учащимися из «группы риска»	Ульянова Г.Е. Скачкова О.С. классные руководители педагоги педагог – психолог	В течение года (по мере необходимости)
36	Осуществление связи с Органом опеки и попечительства, КПДН по вопросам охраны прав детства	Ульянова Г.Е. Скачкова О.С. классные руководители педагоги педагог – психолог	В течение года
37	Опрос классных руководителей. Посещение семей, находящихся на административном контроле.	Ульянова Г.Е. Скачкова О.С. классные руководители педагоги педагог – психолог	В течение года
38	Индивидуальные беседы с родителями: -об обязанностях по воспитанию и содержанию детей, -о взаимоотношениях в семье, -о бытовых условиях и их роли в воспитании и обучения -Анкетирование. Корректировка банка данных социально-незащищенных семей, а также семей «группы риска»	Ульянова Г.Е. Скачкова О.С. классные руководители педагоги педагог – психолог	В течение года
39	Проведение рейдов в семьи, находящиеся в социально-опасном положении	Ульянова Г.Е. Скачкова О.С. классные руководители педагоги педагог – психолог	В течение года
40	Проведение заседаний административной комиссии КПДН вместе с родителями	Ульянова Г.Е. Скачкова О.С. классные руководители педагоги педагог – психолог	В течение года
41	Приглашение родителей детей «группы риска» на заседание родительского комитета, совета профилактики школы	Ульянова Г.Е. Скачкова О.С. классные руководители педагоги педагог – психолог	В течение года

42	Индивидуальные беседы с родителями, дети которых состоят на различных видах учета	Ульянова Г.Е. Скачкова О.С. классные руководители педагоги педагог – психолог	В течение года
43	Оказание педагогической помощи опекунам в обучении, воспитании, содержании опекаемых детей	Ульянова Г.Е. Скачкова О.С. классные руководители педагоги педагог – психолог	В течение года
44	Родительский лекторий: <ul style="list-style-type: none"> • Бесконфликтное общение в семье; • Профилактика суицида; • Профилактика асоциального поведения подростков • Куда уходят дети: профилактика безнадзорности и бродяжничества 	Ульянова Г.Е. Скачкова О.С. классные руководители педагоги педагог – психолог	В течение года
45	Проведение бесед с родителями: <ul style="list-style-type: none"> - Разработка рекомендаций по воспитанию детей и улучшению взаимопонимания с детьми. Памятка для родителей «Как быть хорошим родителем». - Консультирование родителей по социальным, правовым и педагогическим вопросам - Выступление на родительских собраниях, КПДН (по запросу) - Содействие в организации летнего оздоровительного отдыха детей, бесплатного питания, внеурочной деятельности . 	Ульянова Г.Е. Скачкова О.С. классные руководители педагоги педагог – психолог	В течение года
46	Диагностика социального статуса ребенка	Ульянова Г.Е. Скачкова О.С. классные руководители педагоги педагог – психолог	В течение года
47	Диагностика дивиантного поведения	Ульянова Г.Е. Скачкова О.С. классные руководители педагоги педагог – психолог	В течение года
48	Диагностика внеурочных интересов учащихся, требующих особого педагогического внимания	Ульянова Г.Е. Скачкова О.С. классные руководители педагоги педагог – психолог	В течение года

49	Мониторинг посещения занятий учащимися, состоящими на ВШК; детей, находящихся в социально-опасном положении; детей «группы риска».	Ульянова Г.Е. Скачкова О.С. классные руководители педагоги педагог – психолог	В течение года
50	Анализ работы социального педагога	Ульянова Г.Е. Скачкова О.С. классные руководители педагоги педагог – психолог	В течение года

13. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ШКОЛЬНОЙ БИБЛИОТЕКИ

1	Реализация республиканского проекта «Читающая школа - читающая страна»	библиотекарь, зам. директора по ВР, педагоги	В течении года
2	Реализация республиканского проекта «Бір ел- бір кітап» «Одна страна - одна книга» «Если ты патриот- прочитай!» Книга2023- книги Толен Абдиков	библиотекарь, зам. директора по ВР, педагоги	В течении года
3	Послание Президента РК народу Казахстана	библиотекарь	Сентябрь
4	«Язык – сокровищница народа»	библиотекарь	Сентябрь
5	«Быть гражданином смолоду» Ко Дню Конституции.	библиотекарь	Сентябрь
6	«Семья на страницах книг» традиции казахской семьи. Ко Дню семьи в РК	библиотекарь	Сентябрь
6	Стихи у книжной выставки о семье	библиотекарь, учителя нач. классов	Сентябрь
7	Книжные жмурки. Девочки и мальчишки, о вас эти книжки.	библиотекарь	Сентябрь
8	Дедули и бабули в любимой литературе.	библиотекарь	Октябрь
9	День духовного согласия	библиотекарь	Октябрь
10	«Профессий вереница на книжных страницах» (профорентация)	библиотекарь, профорентатор	Октябрь
11	«Мой Казахстан, тебя воспеть хочу!»	библиотекарь	Октябрь
12	Книжный остров доброты. Всемирный день доброты – 13 ноября	библиотекарь	Ноябрь
13	Легенды волшебной страны Атамекен	библиотекарь, учителя казахского языка	Ноябрь
14	День тенге. «Тенге - символ государства»	библиотекарь	Ноябрь

15	Как дети разных стран добираются в школу? К Международному дню ребёнка.	библиотекарь	Ноябрь
16	Стихи о детстве.	библиотекарь, учителя нач. классов	Октябрь - декабрь
17	Литературные герои против коррупции. К Международному дню борьбы с коррупцией.	библиотекарь	Декабрь
18	«Книга в кадре»	библиотекарь	Декабрь
19	Новогодняя книжная ёлка	библиотекарь	Декабрь
20	«Прочти книгу о природе»	библиотекарь, учителя нач. классов	Январь
21	«Книги обо всем»	библиотекарь	Январь
22	Эхо афганских гор.	библиотекарь	Февраль
23	Экскурсия по литературным местам Костанайской области.	библиотекарь	Февраль
24	День благодарности	библиотекарь	Февраль, март
25	Женские образы в казахской литературе «Великие дочери Великой степи»	библиотекарь	Март
26	«Моя зелёная планета» ко Дню Земли. 30.03	библиотекарь	Март
27	Этноаул. «Наурыз приглашает друзей»	библиотекарь	Март
28	Загадки звёздного неба к 12 апреля	библиотекарь	Апрель
29	Единая Неделя детской книги «Будем с книгами дружить»	библиотекарь	Апрель
30	1 мая – День единства народа Казахстана	библиотекарь	Апрель, май
31	«Будь природе другом»	библиотекарь	Май
32	«Прочитанная книга о войне – твой подарок» ко Дню Победы	библиотекарь учителя русского языка	Май
33	Исторический календарь РК: знаменательные, юбилейные даты истории, литературы, культуры РК 930 лет со дня рождения Ходжи Ахмета Яссауи 360 лет Толе би 165 лет Шәкәрім Құдайберліұлы 130 лет Мағжана Жумабаева 130 лет Султанмахмута Торайгырова 130 лет Сакена Сейфуллина 80 лет Мурата Ауэзов «Календарь знаменательных и памятных дат»	библиотекарь	В течении года
34	Готовимся к экзаменам	библиотекарь	В течении года
35	«Книги в моей семье», «Читаю я и вся моя семья»	библиотекарь	В течении года
36	На стенде в фойе, на сайте школы, в ШБ, консультации. Информации об учебниках.	библиотекарь	Сентябрь-май

37	Подведение итогов движения фонда. Диагностика обеспеченности учащихся учебниками и учебными пособиями на 2023-2024 учебный год	библиотекарь	Сентябрь
38	Составление отчетных документов по обеспеченности учащихся учебниками и другой литературой	библиотекарь	Сентябрь
39	Приём и выдача учебников учащимся. Обеспечить выдачу учебников в полном объёме согласно учебным программам	библиотекарь, кл. руков	Август, сентябрь, май, июнь
40	Помощь читателям в поиске информации.	библиотекарь	В течении года
41	Проведение с читателями рекомендательных бесед при выборе книг и беседы о прочитанном.	библиотекарь	В течении года
42	Проведение библиотечных уроков «Живая книга», обсуждение прочитанного.	библиотекарь	В течении года
43	Организация работы мастерской по ремонту книг с помощью детского актива школьного самоуправления.	библиотекарь	В течении года
14. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПРОФОРИЕНТАЦИОННОЙ РАБОТЫ			
1	Классный час « Какие есть профессии»	профориентатор Кл рук	сентябрь
2	Координирование работы педагогического коллектива	профориентатор	в течение года
3	Проведение анализа результатов профориентации за прошлый год, выявление трудоустройства и поступления в учреждения среднего профессионального и высшего образования выпускников 9, 11 классов.	профориентатор Кл рук	сентябрь
4	Разработка рекомендаций классным руководителям по планированию профориентационной работы с обучающимися различных возрастных групп.	профориентатор	В течении года
5	Подготовка рекомендаций родителям по возникшим проблемам профориентации	профориентатор	в течение года
6	Книжная выставка « Там где живут профессии»	профориентатор библиотекарь	сентябрь
7	Анкета «Твои профессиональные интересы»	профориентатор	сентябрь
8	Организация тестирования и анкетирования учащихся с целью выявления профнаправленности «Карта интересов»	профориентатор	сентябрь
9	Круглый стол « В мире профессии»	профориентатор	октябрь
10	Знакомство с профессиями при классно-урочной системе. Расширение знаний обучающихся о профессиях	профориентатор	в течение года
11	Организация уроков по «Мир профессий»	профориентатор	в течение года
12	Организация и проведение классных часов по профориентации	профориентатор	в течение года

13	Вовлечение обучающихся в общественно-полезную деятельность в соответствии с познавательными и профессиональными интересами: обеспечение участия в проектно-исследовательской деятельности (конкурсах, выставках, фестивалях)	профориентатор	в течение года
14	Организация и проведение занимательных викторин и бесед с использованием ИКТ	профориентатор	в течение года
15	Организация экскурсий на предприятия	профориентатор	2-4 четверть
16	Организация и проведение встреч с представителями различных профессий.	профориентатор	в течение года
17	Проведение опроса по выявлению проблем учащихся по профориентации	профориентатор	в течение года
18	Классный час «В мире профессий»	профориентатор	Март-апрель
19	Игра по профориентации	профориентатор	в течение года
20	Дискуссии «Успех в жизни»	профориентатор	ноябрь
21	Привлечение родителей к участию в проведении экскурсий на предприятия и учреждения среднего профессионального и высшего образования.	профориентатор	в течение года
22	Игра «Я – лидер»	профориентатор	декабрь
23	Выставка рисунков «Моя будущая профессия»	Классные руководители	октябрь
24	Тренинг «Я и другие»	профориентатор психолог	январь
25	Встреча с успешными выпускниками школы	профориентатор	В течении года
26	Проведение диагностики по выявлению интересов учащихся	профориентатор	март
27	День открытых дверей предприятия и(колледжа)	профориентатор	апрель
28	Обеспечение школы документацией и методическими материалами по профориентации	зам. директора по ВР профориентатор	В течении года
29	Размещение информации по профориентационной работе на школьном сайте	профориентатор	В течении года
30	Встречи с представителями разных ВУЗов	Берденова А.Ч. профориентатор	В течении года
31	Организация для педагогов профконсультации по изучению личности школьника.	психолог	сентябрь
32	Проведение индивидуальных консультаций с родителями по вопросу выбора профессий учащимися.	профориентатор	В течении года

		классные руководители	
33	Собрание «Востребованные профессии»	зам. директора по УР профориентатор	Февраль- май
34	Организация тестирования и анкетирования учащихся с целью выявления профессиональной направленности	заместитель директора по ВР, психолог, профориентатор	В течении года
35	Проведение опроса по выявлению проблем уч-ся по профориентации.	профориентатор	январь
36	Проведение конкурса рисунков: «Моя будущая профессия».	профориентатор	
37	Использование в профориентационной работе Internet-ресурсов	профориентатор	В течении года
38	Оформление информационных стендов по профессиональной ориентации в учебных кабинетах, их обновление	профориентатор	В течении года
39	Информирование обучающихся и их семей об образовательных возможностях территориально доступной им образовательной среды начального и среднего профессионального образования.	профориентатор	постоянно
40	Информирование обучающихся и их родителей о проблемах занятости на местном и региональном рынке труда.	профориентатор	В течении года
41	Общешкольные собрания 9-11 классов «Профориентационное пространство»	профориентатор	апрель
42	Декада профориентации	зам. Директора по ВР профориентатор Классные руководители	март
43	Мотивация успеха, боязнь неудачи.	психолог профориентатор	май